

DIE SCHMIDT-FAMILIE SUCHT VERSTÄRKUNG!

Mitarbeiter*in Kommunikationsabteilung (w/m/d)

20 h/Woche - ab sofort

Für unser Theaterunternehmen mit integrierter, breit gefächelter Gastronomie suchen wir eine*n Mitarbeiterin*in in der Kommunikationsabteilung mit Schwerpunkt Social Media.

Das Schmidt steht für erstklassige Unterhaltung mitten auf der Hamburger Reeperbahn: In unseren drei Theatern, dem Schmidt Theater, dem Schmidts Tivoli und dem Schmidtchen, begeistern wir mit hochkarätigen eigenen Musiktheaterproduktionen, gnadenloser Comedy und schrägen Shows. Mit umfangreichem Service in unseren Theatersälen, zwei hauseigenen Restaurants und drei Bars ist die Gastronomie zudem ein essentieller Bestandteil des Gesamterlebnisses unserer Gäste.

Du hilfst bei der Planung, Realisation und Veröffentlichung zielgruppenrelevanter Inhalte auf unseren Kanälen. Du bist vor und hinter den Kulissen in unseren Häusern unterwegs, hast viele kreative Ideen und setzt diese selbstständig und zuverlässig um. Darüber hinaus unterstützt du die Kommunikationsabteilung im Bereich Presse- und Öffentlichkeitsarbeit.

Du bist auf Instagram, Facebook und Co. zu Hause und das Erstellen von Content ist für dich ein Kinderspiel? Du bist ein*e kommunikationsstarke*r Teamplayer*in und hast Lust auf einen abwechslungsreichen Job mit vielen Gestaltungsmöglichkeiten? Dann freuen wir uns, dich kennenzulernen!

WAS DU BEI UNS MACHST

- Unterstützung bei der kreativen Planung und Erstellung von Social-Media-Inhalten, vorrangig für unsere Gastrokanäle
- Betreuung unserer Social-Media-Kanäle plus Monitoring und Analyse
- Mitarbeit Influencer und Blogger Relations
- Allgemeine Unterstützung im Pressebereich
- Erstellung und Bearbeitung von Presstexten und Programminformationen
- Monitoring und Archivierung der Presseclippings

WAS DU MITBRINGST

- Social-Media-Erfahrung in Theorie und Praxis
- Vorkenntnisse in Contentproduktion (Fotografie, Video, Postproduktion) erwünscht
- ein sehr gutes Gefühl für Sprache und Bildgestaltung sowie eine perfekte Rechtschreibung
- Erfahrung im Umgang mit MS Office-Produkten, Kenntnisse der Adobe Creative Suite von Vorteil
- Kreativität, Flexibilität und schnelle Auffassungsgabe
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Begeisterung für die Besonderheiten eines Theaterbetriebs mit vielfältiger Gastronomie
- Spaß an der Arbeit auch abends und am Wochenende

WAS WIR DIR BIETEN

- eine spannende Herausforderung mitten auf dem Kiez
- eine lockere, aber professionelle Arbeitsatmosphäre in einem legendären Unterhaltungstheater
- einen Betrieb, hinter dem du stehen kannst und ein bunt gemischtes Team, das es so nur im Schmidt gibt
- Mobilitätsangebote wie das HVV-Profiticket und das JobRad
- Firmenfitness über EGYM Wellpass und Yogakurse im Haus

- monatliche Teamevents und regelmäßige Betriebsfeiern
- dauerhafte Vergünstigungen in unseren Theatern und Bars

DEINE BEWERBUNG

Du findest dich in dieser Beschreibung wieder? Dann werde Teil unseres Teams! Schicke uns deine aussagekräftige Bewerbung an: bewerbung@tivoli.de.

Bitte beachte, dass wir Bewerbungsunterlagen nur als PDF entgegennehmen.

Du hast noch Fragen? Dann wende dich gerne per E-Mail an uns.